

PROTOKÓŁ NR XXI/2020

z obrad XXI sesji Rady Miejskiej w Mordach odbytej w dniu 28 sierpnia 2020 r.
Obecni na obradach wg załączonej listy obecności. Sesja trwała od godz. 14⁰⁰ do godz. 15³⁵.

Ad. 1. Otwarcie sesji.

Obrady sesji otworzyła **Przewodnicząca Rady Miejskiej Katarzyna Kotowska**, powitała Radnych oraz osoby uczestniczące w obradach, poinformowała o nagrywaniu i transmitowaniu sesji. Następnie stwierdziła quorum – obecnych 13 Radnych.

Ad. 2. Wnioski do porządku obrad.

Przewodnicząca Rady Katarzyna Kotowska stwierdziła, że Radni otrzymali zawiadomienie o terminie sesji wraz z porządkiem obrad.

Burmistrz Jan Ługowski wniósł o zmianę porządku obrad poprzez dodanie w pkt 8 uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wprowadzenia opłaty targowej, ustalenia jej stawek i wyznaczenia inkasenta na 2020 rok.

Na obrady sesji dotarł Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Mordach Gustaw Dmowski.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie wnioski o wprowadzenie do porządku obrad uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wprowadzenia opłaty targowej, ustalenia jej stawek i wyznaczenia inkasenta na 2020 rok, który został przyjęty 13 głosami – za, przy braku głosów przeciwnych i 1 głosie wstrzymującym się.

Wobec braku innych uwag **Przewodnicząca Rady Miejskiej Katarzyna Kotowska**, po wprowadzeniu zmian, odczytała porządek obrad w następującym brzmieniu:

1. Otwarcie sesji.
2. Wnioski do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z XX sesji.
4. Sprawozdanie Burmistrza z prac między sesjami.
5. Informacje dotyczące bieżącej działalności Komisji Rady Miejskiej.
6. Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2020 – 2021.
7. Informacja na temat trybu udzielania, rozliczania i wykorzystywania dotacji udzielanych placówkom wychowania przedszkolnego i szkołom prowadzonym na terenie Miasta i Gminy Mordy.
8. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - a) wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Mordy na lata 2020 – 2034,
 - b) zmian w budżecie Miasta i Gminy Mordy na 2020 rok,
 - c) rozpatrzenia petycji w interesie publicznym w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego,
 - d) wyrażenia zgody na sprzedaż mienia komunalnego Gminy Mordy,
 - e) przystąpienia Miasta i Gminy Mordy do stowarzyszenia pn. „Związek Samorządów Polskich”,
 - f) zmieniającą uchwałę w sprawie wprowadzenia opłaty targowej, ustalenia jej stawek i wyznaczenia inkasenta na 2020 rok.
9. Sprawy różne.

10. Zakończenie obrad XXI sesji Rady Miejskiej w Mordach.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu z XX sesji.

Wobec braku uwag do protokołu z XX sesji **Przewodnicząca Rady Katarzyna Kotowska** poddała pod głosowanie jego przyjęcie. Protokół został przyjęty 14 głosami - za, przy braku głosów przeciwnych i braku głosów wstrzymujących się (jednogłośnie).

Ad. 4. Sprawozdanie Burmistrza z prac między sesjami.

Burmistrz Jan Ługowski poinformował m.in., że.:

- 8.07.2020 r. – odbył się konwent Wójtów w Stoku Lackim,
- 3.08.2020 r. - odbyła się konferencja w Żelechowie w sprawie Funduszu Dróg Samorządowych,
- 5.08.2020 r. – odbył się konwent wójtów w Dąbrowie,
- 11.08.2020 r. – miało miejsce podpisanie umowy z WFOŚiGW na odbiór azbestu,
- 15.08.2020 r. – odbyły się uroczyste obchody 100. Rocznicy Bitwy Warszawskiej oraz Święta Wojska Polskiego,
- 23.08.2020 r. – odbyły się spotkania wiejskie w sprawie ustalenia funduszu sołeckiego na 2021 r. (Radzików Oczki, Pióry Wielkie, Pióry Pytki i Ostoje, Radzików Kornica i Radzików Stopki).

Burmistrz Jan Ługowski przekazał również informację na temat:

- budowy sieci gazowej i kanalizacji deszczowej wzdłuż drogi wojewódzkiej w Mordach,
- odbioru świetlicy wiejskiej w miejscowości Głuchów,
- końcowego etapu budowy świetlicy wiejskiej w miejscowości Pióry Wielkie,
- przebudowy odcinka drogi w Czepielinie oraz Radzikowie Oczki (z funduszu sołeckiego),
- odbioru drogi gminnej w miejscowości Doliwo,
- realizacji przebudowy ulicy Wiśniowej w Mordach,
- wstępnego projektu przebudowy ulicy Parkowej w Mordach,
- spotkania z przedstawicielami Zarządu Dróg Wojewódzkich z Węgrowa i z Warszawy.

Ad. 5. Informacje dotyczące bieżącej działalności Komisji Rady Miejskiej.

1. Komisja Oświaty, Zdrowia, Kultury i Porządku Publicznego – Przewodnicząca Komisji Grażyna Drabarek poinformowała, że Komisja odbyła posiedzenie 25.08.2020 r., podczas którego zapoznała się z przygotowaniem placówek szkolnych do nowego roku szkolnego 2020-2021. Informacje w temacie przedstawili - Dyrektor Szkoły Podstawowej w Radzikowie Wielkim Pani Jolanta Wierzejska oraz nowy Dyrektor Szkoły Podstawowej w Mordach Pan Jerzy Borowski. Komisja odbyła wizję lokalną w budynku nr 1 Szkoły Podstawowej w Mordach oraz w budynku Przedszkola w Mordach, przy ul. 11 Listopada (szkoły przygotowane są do rozpoczęcia zajęć w okresie pandemii, zarówno do pracy stacjonarnej, hybrydowej, jak również do nauczania zdalnego; wszystkie placówki zakupiły niezbędne środki do ochrony osobistej oraz środki dezynfekujące). Ponadto członkowie Komisji przeprowadzili wizję lokalną świetlicy wiejskiej w Głuchowie. Komisja pozytywnie zaopiniowała wszystkie uchwały procedowane na dzisiejszej sesji. Zapoznano się z pismem

Polskiej Spółki Gazownictwa skierowanym do Przewodniczącej Rady oraz do Urzędu Miasta i Gminy w Mordach, w sprawie obniżenia stawki za zajęcie pasa drogowego. Członkowie Komisji zagłosowali za utrzymaniem dotychczasowych stawek. Zapoznano się również z wstępnym projektem uchwały w sprawie przekształcenia ZGK w Mordach w jednoosobową spółkę z o.o. Miasta i Gminy Mordy.

2. Komisja Finansów, Budżetu oraz Spraw Gospodarczych – Przewodniczący Komisji Mirosław Romanowski poinformował, że w dniu 24.08.2020 r. odbyło się posiedzenie Komisji, podczas którego Komisja zapoznała się z oceną przygotowań szkół do nowego roku szkolnego 2020 – 2021. Szczegółowych informacji w przedmiotowym temacie udzielili Pani Jolanta Wierzejska Dyrektor Szkoły Podstawowej w Radzikowie Wielkim oraz Pan Jerzy Borowski Dyrektor ZO w Mordach. Ponadto Komisja pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał będące w porządku obrad dzisiejszej sesji, z wyjątkiem uchwały, która została w dniu dzisiejszym wprowadzona do porządku obrad. W sprawach różnych członkowie Komisji zapoznali się z pismem Polskiej Spółki Gazownictwa dotyczącym podjęcia działań zmierzających do zmniejszenia stawek za zajęcie pasa drogowego – Komisja nie wypracowała stanowiska w sprawie. Dyskutowano również nad wstępnym projektem uchwały w sprawie przekształcenia ZGK w Mordach w jednoosobową spółkę z o.o. Miasta i Gminy Mordy.

3. Komisja Rewizyjna – Przewodniczący Komisji Dariusz Kołtuniak poinformował, że w dniu 24.08.2020 r. odbyło się posiedzenie Komisji, podczas którego Komisja zapoznała się z funkcjonowaniem OSP na terenie Miasta i Gminy Mordy. W sprawach bieżących Komisja pozytywnie zaopiniowała wszystkie projekty uchwał będące w porządku obrad dzisiejszej sesji. Członkowie Komisji zapoznali się z pismem, które wpłynęło z Polskiej Spółki Gazownictwa w sprawie zmniejszenia stawki za zajęcie pasa drogowego do poziomu 1 zł. Komisja zajęła stanowisko, żeby rozmawiać o niewielkiej obniżce, a w przypadku braku gazu, przychylić się do prośby Spółki. Po zakończeniu posiedzenia członkowie Komisji udali się na wizję lokalną świetlicy wiejskiej w miejscowości Głuchów (świetlica jest ładna, skradziono bramkę wejściową na teren placu; sprawa została zgłoszona na Policję).

4. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – Przewodnicząca Komisji Anna Stańska poinformowała, że 19.08.2020 odbyło się posiedzenie Komisji, której tematem było rozpatrzenie petycji złożonej przez adwokat Renatę Sutor w interesie publicznym w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego. Punkt 1 petycji wnioskował o dofinansowanie pieniężne lub rzeczowe rodziców dzieci, które nie mogą uczyć się w szkole lub przebywać w przedszkolu w związku z panującą pandemią. Punkt 2 petycji wnioskował o utworzenie miejsc, gdzie można zostawić odzież i żywność dla potrzebujących. W ramach programu „Zdalna Szkoła” oraz „Zdalna Szkoła +” zakupiono łącznie 70 komputerów na kwotę 195.000 zł. W związku z powyższym Komisja uznała, że potrzeby mieszkańców w zakresie możliwości udostępnienia nieodpłatnie sprzętu niezbędnego do realizacji nauczania zdalnego, jak również przekazania rzeczy lub żywności potrzebującym są zaspakajane w wystarczającym stopniu. Działania podejmowane przez Miasto i Gminę Mordy oraz MGOPS w Mordach w pełni realizują postulaty przedstawione w petycji.

Ad. 6. Ocena przygotowań szkół do nowego roku szkolnego 2020 – 2021.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Katarzyna Kotowska poinformowała, że Radni otrzymali pisemne sprawozdania przygotowane przez Dyrektorów szkół (Sprawozdania stanowią załącznik do protokołu).

Wobec braku pytań do w/w tematu, **Przewodnicząca Rady** przeszła do kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. 7. Informacja na temat trybu udzielania, rozliczania i wykorzystywania dotacji udzielanych placówkom wychowania przedszkolnego i szkołom prowadzonym na terenie Miasta i Gminy Mordy.

Skarbnik Lidia Lipińska poinformowała m. in., że z dniem 01.01.2018 r. weszła w życie ustawa o finansowaniu zadań oświatowych, która stanowi odpowiednik ustawy o systemie oświaty. Zgodnie z nowymi przepisami organ stanowiący j.s.t. w drodze uchwały, ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji. Przepisy te dotyczą dotacji dla niesamorządowych przedszkoli, szkół i placówek, niepublicznych przedszkoli szkół placówek, które nie są prowadzone przez j.s.t. W Mieście i Gminie Mordy nie ma niesamorządowych przedszkoli, szkół i placówek, oraz niepublicznych przedszkoli, szkół i placówek, więc nie było konieczności podejmowania przez organ stanowiący uchwały, dotyczącej ustalania trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania. Dzieci z Miasta i Gminy Mordy uczęszczają do szkół, przedszkoli i oddziałów przedszkolnych działających w innych gminach i w związku z tym MiG Mordy ma obowiązek zwrócić koszty dla innych gmin, na terenie których znajdują się te szkoły, przedszkola i oddziały przedszkolne. W 2019 roku, w związku z uczęszczaniem dzieci z terenu Gminy Mordy do oddziałów przedszkolnych działających na terenie Gminy Siedlce, przekazano środki finansowe w wysokości 46.056,00 zł, do przedszkoli działających w innych gminach - 215.438,24 zł. Za dzieci uczęszczające do przedszkoli niepublicznych, działających na terenie Miasta Siedlce, Gminy Zbuczyn, Gminy Olszanka, Miasta i Gminy Łosice – 151.314,98 zł. Do przedszkoli publicznych, działających na terenie Gminy Siedlce, Zbuczyn i Olszanka, przekazano kwotę - 64.123,26 zł. W 2019 roku środki finansowe na funkcjonowanie oświaty pochodziły z subwencji oświatowej, dotacji celowej na zadania zlecone, dotacji celowej na dofinansowanie zadań własnych gminy oraz środków własnych gminy.

Przewodnicząca Rady Katarzyna Kotowska zarządziła 15 minutową przerwę.

Po przerwie **Przewodnicząca** wznowiła obrady stwierdzając quorum – obecnych 14 Radnych.

Ad. 8. Podjęcie uchwał w sprawach:

a) wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Mordy na lata 2020 – 2034

Przewodnicząca Rady Miejskiej Katarzyna Kotowska poinformowała o projekcie uchwały Nr XXI/153/2020 Rady Miejskiej w Mordach z dnia 28 sierpnia 2020 r. w sprawie

wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Mordy na lata 2020 – 2034.

Skarbnik Lidia Lipińska odczytała objaśnienia do projektu uchwały.

Wobec braku uwag do projektu uchwały **Przewodnicząca Rady** poddała ją pod głosowanie. Poinformowała, że uchwała została przyjęta 14 głosami - za, przy braku głosów przeciwnych i barku głosów wstrzymujących się (jednogłośnie). Uchwała w załączeniu.

b) zmian w budżecie Miasta i Gminy Mordy na 2020 rok

Przewodnicząca Rady Miejskiej Katarzyna Kotowska poinformowała o projekcie uchwały Nr XXI/154/2020 Rady Miejskiej w Mordach z dnia 28 sierpnia 2020 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Mordy na 2020 rok.

Skarbnik Lidia Lipińska odczytała projekt uchwały oraz uzasadnienie.

Wobec braku uwag do projektu uchwały **Przewodnicząca Rady** poddała ją pod głosowanie. Poinformowała, że uchwała została przyjęta 14 głosami - za, przy braku głosów przeciwnych i barku głosów wstrzymujących się (jednogłośnie). Uchwała w załączeniu.

c) rozpatrzenia petycji w interesie publicznym w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego

Przewodnicząca Rady Miejskiej Katarzyna Kotowska poinformowała o projekcie uchwały Nr XXI/155/2020 Rady Miejskiej w Mordach z dnia 28 sierpnia 2020 r. w sprawie rozpatrzenia petycji w interesie publicznym w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego.

Wobec braku uwag do projektu uchwały **Przewodnicząca Rady** poddała ją pod głosowanie. Poinformowała, że uchwała została przyjęta 12 głosami - za, przy braku głosów przeciwnych i 2 głosach wstrzymujących się. Uchwała w załączeniu.

d) wyrażenia zgody na sprzedaż mienia komunalnego Gminy Mordy

Przewodnicząca Rady Miejskiej Katarzyna Kotowska poinformowała o projekcie uchwały Nr XXI/156/2020 Rady Miejskiej w Mordach w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż mienia komunalnego Gminy Mordy.

Wobec braku uwag do projektu uchwały **Przewodnicząca Rady** poddała ją pod głosowanie. Poinformowała, że uchwała została przyjęta 12 głosami - za, przy braku głosów przeciwnych i 2 głosach wstrzymujących się. Uchwała w załączeniu.

e) przystąpienia Miasta i Gminy Mordy do stowarzyszenia pn. „Związek Samorządów Polskich”

Przewodnicząca Rady Miejskiej Katarzyna Kotowska poinformowała o projekcie uchwały Nr XXI/157/2020 Rady Miejskiej w Mordach z dnia 28 sierpnia 2020 r. w sprawie przystąpienia Miasta i Gminy Mordy do stowarzyszenia pn. „Związek Samorządów Polskich”.

Wobec braku uwag do projektu uchwały **Przewodnicząca Rady** poddała ją pod głosowanie. Poinformowała, że uchwała została przyjęta 12 głosami - za, przy braku głosów przeciwnych i 2 głosach wstrzymujących się. Uchwała w załączeniu.

f) uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wprowadzenia opłaty targowej, ustalenia jej stawek i wyznaczenia inkasenta na 2020 rok

Przewodnicząca Rady Miejskiej Katarzyna Kotowska poinformowała o projekcie uchwały Nr XXI/158/2020 Rady Miejskiej w Mordach z dnia 28 sierpnia 2020 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wprowadzenia opłaty targowej, ustalenia jej stawek i wyznaczenia inkasenta na 2020 rok.

Następnie **Przewodnicząca Rady Miejskiej Katarzyna Kotowska** odczytała projekt uchwały. Wobec braku uwag do projektu uchwały **Przewodnicząca Rady** poddała ją pod głosowanie.

Poinformowała, że uchwała została przyjęta 12 głosami - za, przy braku głosów przeciwnych i 2 głosach wstrzymujących się. Uchwała w załączeniu.

Ad. 9. Sprawy różne.

Burmistrz Jan Ługowski przekazał informacje na temat:

- Powszechnego Spisu Rolnego – od 1 września 2020 r.,
- taksacji lasów – informacje wysyłane do właścicieli lasów,
- odbioru folii rolniczej oraz eternitu,
- przebudowy głównego ciągu komunikacyjnego – ograniczenia związane z przejazdem przez miasto Mordy,
- składania wniosków o podłączeniu do sieci gazowej.

Ad. 10. Zakończenie obrad XXI sesji Rady Miejskiej w Mordach.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, **Przewodnicząca Rady Katarzyna Kotowska** zamknęła obrady XXI sesji Rady Miejskiej w Mordach.

Protokołowała:
Aneta Stefaniuk

Stefaniuk

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
Kotowska
Katarzyna Kotowska

**ZESPÓŁ OŚWIATOWY
W MORDACH**

08-140 MORDY, ul. Kilińskiego 13
tel. (25) 641-54-40
NIP: 821-22-73-652

Informacja o przygotowaniu szkoły i przedszkola do nowego roku szkolnego 2020-2021

Do szkoły zapisanych jest 270 dzieci w 17 oddziałach. Uczniowie uczą się w dwóch budynkach:

- a. budynek „A” przy ulicy Kilińskiego – 118 dzieci w 8 oddziałach (klasy I-IV);
- b. budynek „B” przy ulicy Kilińskiego 16 – 152 dzieci w 9 oddziałach (klasy V-VIII)

Liczebność klas wynosi do 10 uczniów (klasa VA) do 22 (klasa VIIA). Średnia uczniów w klasie to 15,8.

Do przedszkola zapisanych jest 113 dzieci w 8 oddziałach. Średnia dzieci na oddział to 14,1. Oddziały przedszkolne mieszczą się:

- a. w budynku „C” przy ulicy 11 Listopada 2 – 3 oddziały: 3-latki A i B oraz 4-latki B. Przebywać tutaj będzie 39 dzieci;
- b. w budynku „A” przy ulicy Kilińskiego 13 – 5 oddziałów: 4-latki A, dwie grupy pięcioletków i dwie grupy sześciolatków.

Kadra:

Szkoła

Z dniem 1 sierpnia w szkole nastąpiła zmiana na stanowisku dyrektora Zespołu.

W szkole zatrudnionych jest 42 nauczycieli; w tym pedagog i logopeda. Na pełnym etacie pracuje 41 nauczycieli.

Ruch kadrowy: Ze szkoły odeszło na emeryturę 2 nauczycieli. Jeden rozwiązał umowę o pracę. Nie przedłużono umowy o pracę dwóm nauczycielom. Zatrudniono 3 nowych nauczycieli zgodnie z kwalifikacjami i potrzebami szkoły.

Zmniejszeniu uległa administracja szkoły: dwóch dyrektorów (było trzech); 1 sekretarz (było dwoje sekretarzy)

Obsługa: Zredukowano 1 etat w kuchni szkolnej. Obecnie zatrudnionych jest:

- 6 sprzątaczek,
- woźny;
- 3 kucharki + intendentka

Przedszkole

W przedszkolu zatrudnionych jest obecnie 10 nauczyciele w tym 9 na czas nieokreślony; 1 na czas określony.

Obsługę przedszkola stanowi 5 woźnych oddziałowych.

Sale lekcyjne:

Szkoła ma dobre warunki lokalowe.

- W budynku A znajduje się 8 sal + sala gimnastyczna + dwie sale lekcyjne + gabinet pedagoga i pielęgniarki szkolnej. W budynku tym poprawiono bazę lokalową poprzez przeniesienie pokoju nauczycielskiego i gabinetu dyrektora. Zyskano w ten sposób nową salę lekcyjną dla dzieci. Udało się w ten sposób wyeliminować naukę w salach lekcyjnych znajdujących się w podpiwniczeniu.

- W budynku „B” znajduje się 10 sal lekcyjnych + sal gimnastyczna + siłownia + ,świetlica (jadalnia) + gabinet pedagoga i pielęgniarki szkolnej.

Przedszkole dysponuje 8 salami (3 w budynku „C” i 5 w budynku „A”). W budynku C znajduje się również zaplecze kuchenne.

Prace remontowe

W sierpniu wykonano:

1. Odmalowano 1 salę lekcyjną; - koszt ok. 800 zł
2. Ułożono 350 m² paneli podłogowych w 6 salach przedszkolnych (wymogi GIS) – koszt. ok. 12 000 zł;
3. Wymieniono część mebli szkolnych pozyskanych z likwidowanej szkoły ponadpodstawowej w Mordach;
4. Pozyskano znaczą ilość pomocy dydaktycznych (w tym wyposażenie siłowni) z likwidowanej szkoły ponadgimnazjalnej

Powyższe prace wykonano we własnych siłami (woźny szkolny i sprzątaczkę). Pomocy udzieli nam także druhowie z OSP w Mordach.

Przygotowanie do nowego roku szkolnego

Szkoła jest gotowa do rozpoczęcia zajęć w okresie pandemii zarówno do nauczania tradycyjnego jak i hybrydowego. W każdej chwili możemy również przejść na nauczanie zdalne.

Z dniem 1 września rozpoczynamy nauczanie tradycyjne. W celu ewentualnego przejścia na nauczanie hybrydowe wyposażyliśmy sale klas IV-VIII w kamerki internetowe wysokiej rozdzielczości.

Do ewentualnego nauczani zdalnego szkoły został doposażona przez UMiG w 50 laptopów. (dla uczniów)

Opracowałem odpowiednie procedury. Zakupiliśmy niezbędne środki dezynfekcyjne. Pozyskaliśmy 750 maseczek i 150 l płynu z Ministerstwa Edukacji. Z funduszy szkoły zakupiliśmy również dwie automatyczne stacje dezynfekujące, 3 termometry bezdotykowe.

Informacje dla uczniów i rodziców w okresie nauczania tradycyjnego zamieszczamy na stronach: <http://zomordy.pl> oraz <http://przedszkole.zomordy.pl>.

W okresie nauczania zdalnego na stronach: <http://zdamemordy.pl> oraz
<http://przedszkole.zdamemordy.pl>.

Poza tym do komunikacji z rodzicami i uczniami wykorzystujemy dziennik elektroniczny, służbową pocztę elektroniczną.

**DYREKTOR**
Jerzy Borowski

S.P.20/2020

Rada Miejska
w Mordach

W Szkole Podstawowej im. Ks. Kan. K. Dymitrowicza w Radzikowie Wielkim w okresie wakacji zostały wykonane następujące prace przygotowujące placówkę do nowego roku szkolnego 2020/21:

1. Odnowiono 2 sale lekcyjne oraz część korytarzy – koszt – 7836,85 zł,
2. szkoła jest przygotowana do prowadzenia zajęć w trybie stacjonarnym:
 - a) zakupiono 5 dozowników do środków dezynfekujących i zainstalowano w łazienkach,
 - b) ustawiono przy wejściu do szkoły bezdotykowy dozownik środka dezynfekującego,
 - c) szkoła zaopatrzona jest w środek dezynfekujący - 50l; maseczki ochronne – 200szt.; fartuchy ochronne – 15 szt., przyłbice ochronne – 5 szt., okulary ochronne – 5 szt., opryskiwacz – 1 szt.,
 - d) szkoła zgłosiła zapotrzebowanie do MEN na płyn i maseczki, otrzymaliśmy potwierdzenie przydziału 90 l środka dezynfekującego oraz 500 szt. maseczek, środki mają być dostarczone do 1 września,
3. opracowano wewnętrzne procedury zgodnie z zaleceniami MEN, MZ oraz GIS, w których uwzględniono m.in.: częste mycie i dezynfekcja rąk, przestrzeganie dystansu społecznego, spędzanie przerw na świeżym powietrzu lub w salach pod opieką nauczyciela, wietrzenie sal lekcyjnych, zakrywanie ust i nosa w czasie dojazdów do szkoły, zalecenia dla rodziców oraz pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych szkoły,
4. opracowano regulaminy pracowni i sali gimnastycznej zgodnie z wytycznymi MEN, MZ oraz GIS,
5. dla uczniów zostanie uruchomione dodatkowe wejście do szkoły – łącznie 3 wejścia z podziałem na grupy wiekowe,
6. w maju wszyscy pracownicy szkoły zostali przeszkoleni w zakresie przeciwdziałania

COVID-19,

7. wydzielone zostało miejsce umożliwiające odizolowanie ucznia, u którego zostaną zauważone niepokojące objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych.

Wszystkie pomieszczenia szkolne zostały posprzątane, zdezynfekowane i przygotowane do rozpoczęcia zajęć. Teren wokół szkoły został uporządkowany.

DYREKTOR

Jolanta Wierzejska